

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FERRARA PAOLO
Data di nascita	8 MAGGIO 1963
Qualifica	CONDIRETTORE
Sede	ROMA
Incarico attuale	Responsabile Ufficio Pianificazione Strategica
Numero telefonico dell'ufficio	06.8477830
Fax dell'ufficio	06.8477612
E-mail dell'ufficio	p.ferrara@consob.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZA LAVORATIVE

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none">- Laurea in Economia e Commercio a.a.1986/87, Libera Università degli Studi Sociali Roma (votazione 110/110)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Responsabile Ufficio Pianificazione Strategica della Consob da ottobre 2011 ad oggi- Staff della Direzione Generale per le tematiche di programmazione e controllo di gestione dal novembre 2007 a ottobre 2011- Direttore Programmazione e Controllo, Agenzia del Demanio, dal gennaio 2005 al novembre 2007. La posizione, nell'ambito della Direzione Centrale Amministrazione Finanza e Controllo, prevedeva la responsabilità dei processi e degli strumenti di pianificazione-budgeting, consuntivazione e reporting economico-gestionale tramite il coordinamento di tre aree di responsabilità: Budget e Reporting, Contabilità Analitica e Controllo (10 persone)- Manager, A.T. Kearney S.p.A., primaria società di consulenza strategica, dal settembre 2000 al dicembre 2004. Responsabilità della conduzione di progetti di consulenza strategica- Project manager, IBM Italia, dal luglio 1996 all'agosto 2000. Progettazione e realizzazione di modelli e sistemi di pianificazione e controllo di gestione nel settore pubblico e sanità- Senior consultant, Telos managements consultants, dal febbraio 1992 al luglio 1996. Realizzazione di progetti di management consulting principalmente nel settore delle telecomunicazioni- Consultant, KPMG Advisory S.p.A., dal settembre 1988 al febbraio 1992. Realizzazione di progetti di management consulting principalmente nel settore manifatturiero- Assistant, Coopers & Lybrand - Organizzazione e Revisione Contabile, dal gennaio 1988 all'agosto 1988. Attività di revisione di bilancio ai fini della certificazione

Capacità linguistiche	Lingua	Livello di conoscenza
	Inglese	Ottima conoscenza parlata e scritta
	Francese	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo dei principali software applicativi del pacchetto Office e di navigazione su Internet - Oracle financial analyser (competenza in qualità di utente) 	
Altro (partecipazione e convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Partecipazione ai seguenti corsi di specializzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2010 – Produttività, efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni (SDA Bocconi - Milano) - 2009 - Managing Change in Public Administration (European Institute of Public Administration - Maastricht) - 2003 - Manager Success Essential (A.T. Kearney - Amsterdam) - 2000 - Experience professional consulting workshop (IBM - Palisades New York) - 1997 – Business Transformation (IBM - La Hulpe Bruxelles) - 1991 - Activity Based Management (KPMG Consultants, Roma) - 1989 - Consulting skills workshop (KPMG Consultants, Bruxelles) - 1987 -1988 - Corso per consulenti di direzione (ASSCO-APCO, Milano) 	