

Sistema per la Notifica di Posizioni Nette Corte “Short Selling”

Manuale Utente

VERSIONI

VERS	Motivo	Data Verifica
1.0	Prima emissione	15/10/2012



Sommario

INTRODUZIONE.....	3
DESCRIZIONE GENERALE DEL SISTEMA	4
FUNZIONALITÀ DELL' APPLICAZIONE	4
<i>Elenco delle funzionalità applicative</i>	<i>5</i>
<i>Richiesta di Accreditamento.....</i>	<i>6</i>
<i>Attivazione Account.....</i>	<i>10</i>
<i>Cambio Password</i>	<i>11</i>
<i>Autenticazione degli utenti Compilatori</i>	<i>11</i>
<i>Inserimento Notifica di PNC.....</i>	<i>14</i>
<i>Inserimento PNC.....</i>	<i>16</i>
<i>Modifica PNC</i>	<i>18</i>
<i>Cancellazione PNC.....</i>	<i>19</i>



Introduzione

Il documento è così composto:

- ✦ per ogni voce elementare di menu sono descritte le funzionalità che si possono attivare dalla voce di menu in esame
- ✦ per ogni funzionalità si riporta una descrizione dettagliata del suo utilizzo, rappresentando tutte le pagine coinvolte.



Descrizione generale del Sistema

Il sistema fornisce le funzionalità per:

- richiedere l'accreditamento per l'accesso al Sistema preposto alla notifica delle posizioni nette corte (di seguito *PNC*);
- inviare le notifiche di *PNC*;
- cancellare una notifica precedentemente inviata.

Nel processo di notifica delle *PNC* sono coinvolti diversi soggetti con i seguenti ruoli:

Soggetto	Ruolo
Detentore	La persona fisica o giuridica che ha assunto la <i>PNC</i> . In caso di patrimoni gestiti, indicare la società di gestione che ha adottato la decisione di investimento.
Compilatore	La persona fisica o giuridica che notifica le <i>PNC</i> alla Consob per conto del Detentore (ad es. capogruppo, società di servizi). Può coincidere con il Detentore.
Contatto del Detentore	La persona fisica, nell'ambito del Detentore, alla quale potranno essere chiesti chiarimenti circa la <i>PNC</i>
Contatto del Compilatore	La persona fisica, nell'ambito del Compilatore, alla quale potranno essere chiesti chiarimenti circa la <i>PNC</i> . Qualora Detentore e Compilatore coincidano, può essere indicato una ulteriore persona di contatto nell'ambito del Detentore.

E' ammessa una sola registrazione per Detentore.

Funzionalità dell'Applicazione

▲ Accredimento:

Precondizione necessaria per l'avvio delle attività di Notifica è il possesso delle credenziali di accesso al Sistema preposto alla registrazione delle Notifiche.

Il sistema permette agli investitori non accreditati di inoltrare alla Consob una richiesta di accreditamento.

Per accedere alla Procedura di Accredimento, occorre compilare il campo relativo al CAPTCHA e poi censire i dati dei soggetti:

1. dati Anagrafici del Detentore;
2. dati Anagrafici del Compilatore;
3. una versione digitale del contratto con il quale il Detentore dà mandato al Compilatore di inviare le *PNC*;
4. dati anagrafici relativi al Contatto del Detentore di *PNC* (da qui in avanti denominato sinteticamente *Contatto Detentore*);

5. dati anagrafici relativi al Contatto del Compilatore di notifiche di *PNC* (da qui in avanti denominato sinteticamente *Contatto Compilatore*) e una versione digitale del documento di riconoscimento da allegare alla richiesta.

Durante la fase di accreditamento viene inviata al *Compilatore* una e-mail di conferma dell'attivazione; l'e-mail riporterà le credenziali d'accesso generate, il numero di protocollo assegnato alla richiesta e un link per attivare le credenziali di accesso. Non appena si raggiungerà il link indicato nella suddetta e-mail, le credenziali di accesso al Sistema di Notifica saranno utilizzabili. Al termine delle operazioni di verifica, l'account viene attivato e le credenziali di accesso potranno essere utilizzate per inviare notifiche di *PNC*.

✦ **Notifica di PNC:**

La Procedura di Notifica di una *PNC* si articola nei seguenti passi:

- l'utente effettua il Login all'applicazione attraverso le credenziali ottenute mediante la Procedura di Accreditamento;
- il sistema visualizza i dati anagrafici del *Detentore*, del *Contatto Detentore*, del *Compilatore* e del *Contatto Compilatore*, determinati attraverso le credenziali utilizzate in fase di Login.
- E' possibile aggiornare i dati anagrafici relativi al *Detentore*, al *Contatto Detentore*, al *Compilatore* e al *Contatto Compilatore*.
- All'utente viene concessa la possibilità di Inserire, Modificare o Cancellare una *PNC* erroneamente inserita in una Notifica in corso di elaborazione.
- Al momento della finalizzazione delle operazioni, l'utente invia alla Consob la Notifica della *PNC* corredata da un apposito numero di Protocollo. La data di protocollo rappresenterà la data di effettiva comunicazione alla Consob della Notifica di *PNC*.

Elenco delle funzionalità applicative

<i>Funzionalità</i>	<i>Descrizione</i>
Richiesta di Accreditamento	La funzionalità consente all'utente <i>Compilatore</i> non censito presso la Consob, di inoltrare alla Consob una Richiesta di Accreditamento per l'accesso al sistema
Attivazione Account	La funzionalità consente di Attivare l'account del <i>Compilatore</i>
Cambio Password	La funzionalità consente all'utente <i>Compilatore</i> di modificare la password legata all'account utente al momento della sua creazione



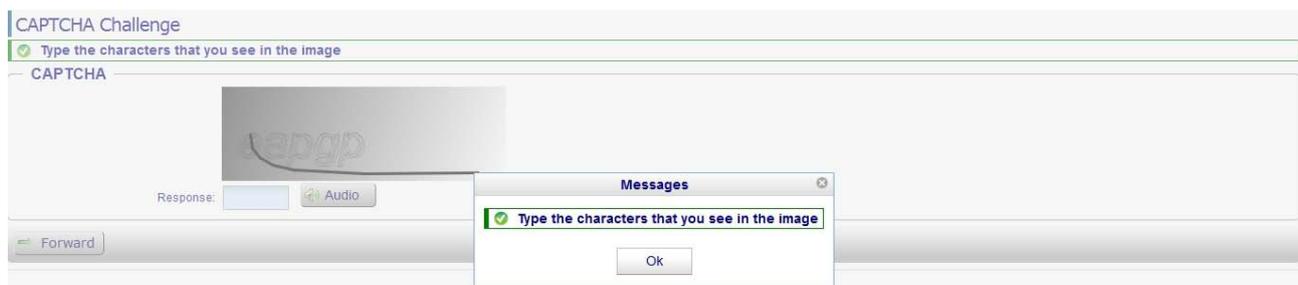
<i>Funzionalità</i>	<i>Descrizione</i>
Inserimento Notifica di PNC	La funzionalità permette all'utente <i>Compilatore</i> di gestire le PNC del <i>Detentore</i> ad esso correlato. L'inserimento di una nuova Notifica consente: <ul style="list-style-type: none"> ▲ l'immissione di una nuova <i>PNC</i> ▲ l'aggiornamento o la cancellazione di una <i>PNC</i> precedentemente immessa
Inserimento PNC	La funzionalità consente all'utente <i>Compilatore</i> di immettere una nuova PNC detenuta dal soggetto <i>Detentore</i> associato.
Modifica PNC	La funzionalità consente all'utente <i>Compilatore</i> di modificare i dati di una PNC detenuta dal soggetto <i>Detentore</i> associato.
Cancellazione PNC	La funzionalità consente all'utente <i>Compilatore</i> di: <ul style="list-style-type: none"> ▲ cancellare una nuova <i>PNC</i> erroneamente inserita in una Notifica non ancora inviata ▲ cancellare una <i>PNC</i> erroneamente inviata
Invio Notifica	La funzionalità consente all'utente <i>Compilatore</i> di inviare alla Consob la Notifica di una o più <i>PNC</i> detenute dall'investitore rappresentato
Download Ricevuta	All'utente <i>Compilatore</i> viene offerta la possibilità di Stampare e Salvare il dettaglio della Notifica inviata a Consob

Richiesta di Accreditamento

La procedura di accreditamento permette agli utenti *Compilatori* non accreditati di richiedere utenza e password.

○ Azioni:

1. L'utente *Compilatore* non censito presso la Consob digita dal browser l'URL: <https://www.consob.it/ShortSelling-web/>, oppure accede al sito www.consob.it e naviga nella sezione Mercati -> Vendite allo scoperto -> Vai -> Sistema di segnalazione alla Consob delle posizioni nette corte;
2. Il sistema mette a disposizione la funzionalità di Richiesta Accreditamento, raggiungibile cliccando sull'apposito link indicato nella pagina di Login;
3. L'utente *Compilatore* inserisce i dati necessari per inoltrare alla Consob una Richiesta di Accreditamento:
 - 3.a) compila il campo relativo al CAPTCHA



- 3.b) digita l'indirizzo di posta elettronica presso il quale ricevere una e-mail contenente il link per confermare l'attivazione delle credenziali d'accesso. L'immissione del dato viene richiesta due volte al fine di verificare la correttezza dell'informazione;



- 3.c) compila i dati anagrafici relativi al Detentore:
- ▲ Denominazione: Ragione Sociale o Nome e Cognome;
 - ▲ Data di Nascita;
 - ▲ Sesso;
 - ▲ Codice Fiscale;
 - ▲ Forma Giuridica;
 - ▲ Data di Costituzione;
 - ▲ Codice BIC (solo se disponibile);
 - ▲ Fondo: (solo se il Detentore gestisce patrimoni);
 - ▲ Sede Legale (Via, CAP, Comune, Provincia , Stato);
 - ▲ Sito Web.

Per facilitare la compilazione della Richiesta, è possibile attivare un check che indica se il Detentore è una persona fisica e il Contatto coincide con il Detentore stesso. In tal caso, nella sezione relativa al Contatto del Detentore verranno automaticamente presentati all'utente i dati anagrafici del Contatto del Detentore, valorizzati con gli omologhi dati del Detentore. All'utente viene comunque lasciata la facoltà di modificare i dati a piacimento.

Qualora la posizione sia stata assunta da una società di gestione o similare per conto dei patrimoni gestiti, il Detentore sarà la società di gestione e nel campo "Fondo" andrà indicata la denominazione, se disponibile, dei fondi/sicav/patrimoni gestiti, o una loro sintetica descrizione.



Account Position Holder Position Holder Contact Reporting Person Reporting Person Contact Summary

Details of Position Holder

Natural Person

Last Name:
First Name:
Gender:
Date of Birth:

Legal Person

Company Name:
Date Founded:
Type of Legal Person: LTD
Web Site:
BIC Code:
Fund Name:

Tax Code and Main Address

Tax Code:
Street Address:
City:
Province/State:
CAP/ZIP:
Country:

Check if the Position Holder is a Natural Person and the Contact is the same person

Back Forward Cancel

3.d) compila i dati anagrafici relativi al Contatto del Detentore:

- ▲ Cognome;
- ▲ Nome;
- ▲ Ruolo;
- ▲ E-mail;
- ▲ Telefono;
- ▲ FAX.

Per facilitare la compilazione della Richiesta, è possibile attivare un check che indichi se il Detentore coincida col Compilatore. In tal caso, nella sezione relativa al Compilatore verranno automaticamente presentati all'utente i dati anagrafici del Compilatore valorizzati con gli omologhi dati del Detentore. All'utente viene comunque lasciata la facoltà di modificare i dati a piacimento.

Insert Registration Request

Account Position Holder Position Holder Contact Reporting Person Reporting Person Contact Summary

Contact Details

Last Name:
First Name:
Role: PRESIDENTE
Email:
Telephone:
Fax:

Check if the Reporting Person is the Position Holder

Back Forward Cancel

3.e) compila i dati anagrafici relativi al Compilatore:

- ▲ Denominazione: Ragione Sociale o Nome e Cognome;
- ▲ Data di Nascita;
- ▲ Sesso;
- ▲ Codice Fiscale;
- ▲ Forma Giuridica;

- ▲ Data di Costituzione;
- ▲ Codice BIC (solo in caso di Persone Giuridiche);
- ▲ Sede Legale (Via, CAP, Comune, Provincia , Stato);
- ▲ Sito Web.

Nel caso in cui Detentore e Compilatore non coincidano, è necessario allegare alla Richiesta di Accreditamento la versione digitalizzata del Contratto con cui il Detentore delega il Compilatore all'invio delle PNC.

Per facilitare la compilazione della Richiesta, è possibile attivare un check che indica se il Compilatore è una persona fisica e il Contatto è la stessa persona. In tal caso, nella sezione relativa al Contatto del Compilatore verranno automaticamente presentati all'utente i dati anagrafici del Contatto del Compilatore valorizzati con gli omologhi dati del Compilatore. All'utente viene comunque lasciata la facoltà di modificare i dati a piacimento.

Insert Registration Request

Account Position Holder Position Holder Contact Reporting Person Reporting Person Contact Summary

Details of Reporting Person

Natural Person

Last Name:

First Name:

Gender:

Date of Birth:

Legal Person

Company Name:

Type of Legal Person: LTD

Date Founded:

Web Site:

Tax Code and Main Address

Tax Code:

Street Address:

City:

Province/State:

CAP/ZIP:

Country:

Contract with the mandate from the Position Holder to the Reporting Person

Contract with Mandate:

Check if the Reporting Person is a Natural Person and the Contact is the same person

3.f) compila i dati anagrafici relativi al Contatto del Compilatore:

- ▲ Cognome;
- ▲ Nome;
- ▲ Ruolo;
- ▲ E-mail;
- ▲ Telefono;
- ▲ FAX.

E' necessario allegare alla Richiesta di Accreditamento la versione digitalizzata del Documento di Identità del Contatto del Compilatore.



Insert Registration Request

Account Position Holder Position Holder Contact Reporting Person Reporting Person Contact Summary

Contact Details

Last Name:

First Name:

Role:

Email:

Telephone:

Fax:

Identification Document

Document Number:

Identification Document:

3.g) Conferma le operazioni.

4. Il sistema:

4.a) attribuisce alla Richiesta di Accreditamento un Numero di Protocollo

4.b) invia al Compilatore una e-mail di conferma dell'attivazione. Il testo dell'e-mail riporta:

- le credenziali di accesso: nome utente e password;
- il numero di Protocollo della Richiesta di Accreditamento;
- un link da raggiungere per attivare le credenziali di cui sopra:

4.c) comunica all'utente la corretta esecuzione dell'operazione di salvataggio, attraverso il seguente messaggio: "La Richiesta di Accreditamento è stata inoltrata con Numero di Protocollo <Numero di Protocollo attribuito al passo 4.b>. Le



credenziali di accesso sono state inviate all'indirizzo e-mail indicato".

Attivazione Account

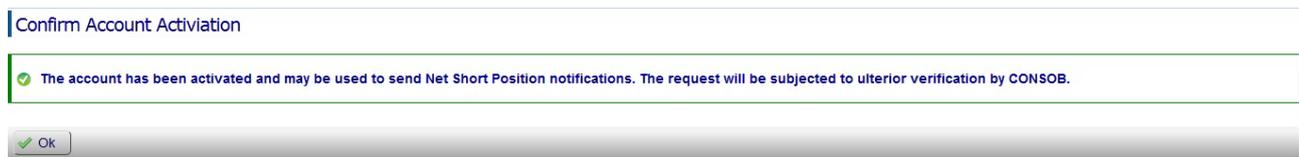
La funzionalità consente all'utente Compilatore di confermare l'attivazione dell'account per rendere effettive le credenziali d'accesso ricevute.

Azioni:

1. L'utente Compilatore accede al link indicato nell'e-mail di conferma dell'attivazione per rendere effettive le credenziali d'accesso ricevute;



2. Il Sistema verifica se esiste già un account di accesso per quel soggetto. Se esiste, restituisce il seguente messaggio di errore: “Al Detentore risulta già associato un Account”. Se non esiste, viene creato ed è restituito il seguente messaggio di conferma: “L'account è stato creato con successo ed è utilizzabile per inviare le segnalazioni. La richiesta sarà sottoposta ad ulteriori verifiche da parte dei funzionari CONSOB”. Da questo momento le credenziali di accesso possono essere utilizzate per inviare notifiche di PNC.



Cambio Password

All'atto del primo accesso, il sistema richiede di cambiare la password. Successivamente, la password può essere nuovamente modificata, come descritto di seguito:

1. L'utente Compilatore accede al Sistema di Gestione delle Notifiche di PNC e clicca sulla voce di menù: *Cambia Password*;
2. Il Sistema mostra la pagina per effettuare il cambio della password;
3. L'utente Compilatore digita i dati necessari ai fini del cambio della password (vecchia password e nuova password) e conferma la richiesta;
4. Il Sistema effettua il cambio della password.

Autenticazione degli utenti Compilatori

Questa funzionalità consente all'utente *Compilatore*, tramite il possesso delle credenziali (Userid e Password), di accedere al “Sistema Short Selling”.

Per accedere a tale funzionalità, l'utente accede dal browser al sito internet della Consob, digitando l'URL <https://www.consob.it/> e naviga nella sezione Mercati -> Vendite allo scoperto -> Vai -> Sistema di segnalazione alla Consob delle posizioni nette corte

Selezionando il pulsante *Login* effettua l'abilitazione e l'autenticazione al sistema per la Gestione delle PNC.



NET SHORT POSITIONS NOTIFICATION SYSTEM

Registered users can access the System in order to submit their net short positions on financial instruments as established by Regulation (EU) No. 236/2012.

To access the System it is necessary to have the access codes (username and password).

Click [here](#) to get the access codes.

In case you find some difficulties or if you need some information and/or technical explications, please send requests by email to the address **ShortSelling-service@consob.it**

SECURITY

The system uses SSL protocol version 3 - 128 bit to encrypt the contents.

The minimum browser requirements for certificates with 128-bit SSL are as follows:

Microsoft Internet Explorer 6.x;

Mozilla Firefox 3.6.x;

Please check the browser type used and its level of encryption

Figura: Pagina di Login della pagina di autenticazione del Sistema di Reporting delle PNC

Nel caso in cui l'autenticazione avesse esito negativo si avrebbe la seguente segnalazione:



NET SHORT POSITIONS NOTIFICATION SYSTEM

Registered users can access the System in order to submit their net short positions on financial instruments as established by Regulation (EU) No. 236/2012.

To access the System it is necessary to have the access codes (username and password).

Click [here](#) to get the access codes.

In case you find some difficulties or if you need some information and/or technical explanations, please send requests by email to the address **ShortSelling-service@consob.it**

SECURITY

The system uses SSL protocol version 3 - 128 bit to encrypt the contents.

The minimum browser requirements for certificates with 128-bit SSL are as follows:

Microsoft Internet Explorer 6.x;

Mozilla Firefox 3.6.x;

Please check the browser type used and its level of encryption

Figura: Pagina di fallita autenticazione

In caso contrario, viene visualizzata all'utente la maschera seguente:



Figura: Accesso dell'utente alla Home page del Sistema di Reporting delle PNC



Inserimento Notifica di PNC

La funzionalità consente di compilare ed inviare alla Consob la Notifica di una nuova PNC.

○ Azioni:

1. L'utente Compilatore dopo essersi autenticato al sistema seleziona dal menu: *Notifica*
2. Il sistema presenta:
 - 2.a) i dati anagrafici del Detentore, del Contatto Detentore, del Compilatore e del Contatto Compilatore, individuati mediante le credenziali utilizzate in fase di Login;
 - 2.b) l'elenco di PNC valide eventualmente già Notificate. Per ciascuna PNC vengono visualizzati:
 - ⤴ Codice ISIN dello strumento finanziario;
 - ⤴ Denominazione dell'Emittente dello strumento finanziario su cui l'investitore detiene la PNC;
 - ⤴ PNC in percentuale: percentuale del capitale azionario emesso;
 - ⤴ Numero delle azioni sottostanti la PNC;
 - ⤴ Data di Riferimento: la data in cui la PNC è stata variata. La valutazione della posizione netta corta ha come riferimento temporale la fine della giornata di negoziazione;
 - ⤴ PNC in percentuale riferito ad una eventuale precedente notifica relativa alla medesima Società Emittente;
 - ⤴ Data di Riferimento di una eventuale precedente variazione relativa alla medesima Società Emittente;
 - ⤴ Campo Note con eventuali commenti relativi alla PNC.

Net Short Position Notification Details

Position Holder
 Company Name: [View](#)

Position Holder Contact
 Last Name:
 First Name: [View](#)

Reporting Person
 Company Name: [View](#)

Reporting Person Contact
 Last Name:
 First Name: [View](#)

Net Short Positions

List of Net Short Positions
 Only one Net Short Position found.

Financial Instrument	ISIN Code	Denomination	% Issued Share Capital	Number of Equivalent Shares	Equivalent Nominal Amount	Position Date	Notification Date	Date of Previous Notification
SHARES	IT		0.65	1,000		12/10/2012	12/10/2012	

[New Notification](#)

3. L'utente Compilatore preme il tasto *Nuova Notifica*;
4. Il Sistema, presenta la maschera della nuova Notifica con:
 - 4.a) la data di Notifica preimpostata con quella di sistema;
 - 4.b) i dati anagrafici del *Detentore*, del *Contatto Detentore*, del *Compilatore* e del *Contatto Compilatore*;
 - 4.c) le *PNC*, eventualmente possedute dal *Detentore*.
5. L'utente Compilatore può:
 - 5.a) aggiornare i dati anagrafici del Compilatore, del Contatto Detentore e del Contatto Compilatore modificando direttamente le informazioni presenti sulla maschera nelle sezioni relative;
 - 5.b) modificare i dati anagrafici del Detentore;
 - 5.c) inserire una nuova Notifica di PNC; il flusso prosegue nella funzionalità *Inserimento PNC*;
 - 5.d) selezionare la PNC da aggiornare o cancellare attraverso l'ausilio o meno di una finestra di tipo "Popup" (per facilitare la selezione della PNC oggetto dell'elaborazione) in base alla numerosità di PNC detenute;
 - 5.e) aggiornare i dati relativi alla PNC di un Emittente, secondo quanto descritto dalla funzionalità: *Modifica PNC*;
 - 5.f) cancellare i dati relativi ad una PNC erroneamente inserita.
6. Dopo aver completato le operazioni di compilazione della Notifica, l'utente Compilatore premendo il bottone *Anteprima* può visualizzare le informazioni di dettaglio della Notifica di PNC in corso di elaborazione.



7. Il sistema SISPNC di Front End apre una nuova maschera in cui vengono presentate all'utente tutte le modifiche inerenti la Notifica in elaborazione con il dettaglio delle PNC inserite, modificate o eventualmente cancellate.
8. L'utente Compilatore può:
 - 8.a) modificare ulteriormente la Notifica premendo il tasto *Indietro*
 - 8.b) confermare l'operazione di invio, premendo il bottone *Invia*
9. Se l'utente conferma l'invio della Notifica, il sistema:
 - 9.a) notifica al *Detentore* la variazione anagrafica tramite e-mail inviata all'indirizzo indicato in fase di attivazione dell'Account. L'e-mail riporta gli estremi della Notifica (n° protocollo, codice CONSOB e denominazione del *Detentore*, data di protocollo) e le informazioni relative alla Variazione Anagrafica effettuata.
 - 9.b) restituisce il seguente messaggio di conferma: “La Notifica è stata inviata col seguente Numero di Protocollo <numeroProtocollo>”.

10. L'utente Compilatore preme il bottone *Download Ricevuta*
11. Il Sistema, apre una finestra nella quale mostra le informazioni di dettaglio della Notifica in elaborazione in un file pdf.

Inserimento PNC

La funzionalità consente all'utente Compilatore di immettere una nuova Posizione Netta Corta detenuta dal soggetto Detentore associato.

- o Azioni:

1. L'utente Compilatore avvia le operazioni di immissione di una nuova PNC mediante il bottone *Nuova PNC*
2. Il Sistema, predispone nell'elenco una *PNC* nuova dove l'utente Compilatore
 - 2.a) sceglie il Codice ISIN e la Denominazione dell'Emittente, attraverso l'ausilio di una apposita finestra di tipo PopUp;
 - 2.b) inserisce le informazioni relative alla PNC:
 - i. PNC in percentuale;
 - ii. Numero delle azioni in PNC;
 - iii. Data di Riferimento: la data in cui avviene la variazione;
 - iv. Note: campo di testo in cui inserire eventuali commenti;

Insert Net Short Position Notification

Position Holder
 Company Name: Edit

Position Holder Contact
 Last Name:
 First Name: Edit

Reporting Person
 Company Name: Edit

Reporting Person Contact
 Last Name:
 First Name: Edit

*Notification Date: 12/10/2012

Net Short Positions

New Position

Only one Net Short Position found.

Delete	Financial Instrument	ISIN Code	Denomination	% Issued Share Capital	Number of Equivalent Shares	Equivalent Nominal Amount	Position Date	Comments
	SHARES	IT		0.65	1,000		12/10/2012	<input type="text"/>

Preview Cancel

Insert Net Short Position Notification

Position Holder
 Company Name:

Position Holder Contact
 Last Name:
 First Name:

Reporting Person
 Company Name:

Reporting Person Contact
 Last Name:
 First Name:

*Notification Date: 12/10/2012

Net Short Positions

2 Net Short Positions found, show all records.

Delete	Financial Instrument	ISIN Code	Denomination	% Issued Share Capital	Number of Equivalent Shares	Equivalent Nominal Amount	Position Date	Comments
<input type="checkbox"/>	SHARES	IT		0.65	1,000		12/10/2012	
<input type="checkbox"/>	DEBT	IT	REPUBLIC OF ITALY			€45,000.00	12/10/2012	

Modifica PNC

La funzionalità consente all'utente *Compilatore* di modificare i dati di una Posizione Netta Corta detenuta dal soggetto *Detentore* associato.

- Azioni:

1. L'utente Compilatore, seleziona la PNC di interesse

Commissione Nazionale per le Società e la Borsa

Update an existing Net Short Position

Issuer
 Financial Instrument:
 Denomination:
 ISIN Code:

Position Date (from): Position Date (to):
 Notification Date (from): Notification Date (to):

Search results

Financial Instrument	ISIN Code	Denomination	% Issued Share Capital	Number of Equivalent Shares	Equivalent Nominal Amount	Position Date
SHARES	IT		0.650	1,000		12/10/2012
DEBT	IT	REPUBLIC OF ITALY			45,000.00	12/10/2012

Net Short Positions

Empty list

Delete	Financial Instrument	ISIN Code	Denomination	% Issued Share Capital	Number of Equivalent Shares	Equivalent Nominal Amount	Position Date	Comments
No records to show.								

2. Modifica i dati relativi alla PNC

- ✦ PNC in percentuale
- ✦ Numero delle azioni sottostanti la PNC
- ✦ Data di Riferimento: la data in cui avviene la variazione
- ✦ Note: campo di testo in cui inserire eventuali commenti

Insert Net Short Position Notification

Position Holder
 Company Name:

Position Holder Contact
 Last Name:
 First Name:

Reporting Person
 Company Name:

Reporting Person Contact
 Last Name:
 First Name:

*Notification Date: 12/10/2012

Net Short Positions

Only one Net Short Position found.

Delete	Financial Instrument	ISIN Code	Denomination	% Issued Share Capital	Number of Equivalent Shares	Equivalent Nominal Amount	Position Date	Comments
<input type="button" value="X"/>	SHARES	IT		0.86	1,000		12/10/2012	<input type="text"/>

Cancellazione PNC

La funzionalità consente all'utente *Compilatore* di cancellare una Posizione Netta Corta erroneamente inserita.

- Azioni: Cancellazione di una PNC erroneamente inserita ma non notificata
 1. L'utente Compilatore, dopo aver inserito una PNC nuova, decide di cancellarla premendo il bottone Cancella PNC accanto alla PNC stessa.
 2. Il Sistema elimina la PNC dall'elenco delle PNC.
- Azioni: Cancellazione di una PNC erroneamente inserita e notificata a Consob
 1. L'utente Compilatore, dopo aver selezionato la PNC di interesse, decide di cancellarla premendo il bottone Cancella PNC accanto alla PNC stessa.
 2. Il Sistema marca la PNC erroneamente notificata come Cancelled.

