

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Luciana Libonati
Data di nascita	05/09/1968
Qualifica	CONDIRETTORE
Sede	ROMA
Incarico attuale	Responsabile dell'Ufficio Amministrazione Economica del Personale
Numero telefonico dell'ufficio	068477760
Fax dell'ufficio	068477580
E-mail dell'ufficio	l.libonati@consob.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZA LAVORATIVE

Titolo di studio	- Laurea in Economia e Commercio conseguita nell'anno accademico 1991-1992 presso l'Università degli Studi di Roma La Sapienza con votazione 110/110 e lode
Altri titoli di studio e professionali	- Dottore Commercialista – abilitazione conseguita nel 1993 - Revisore dei Conti – abilitazione conseguita nel 1993
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>DAL 21.9.2015 AD OGGI Componente della Camera di Conciliazione ed Arbitrato presso la CONSOB</p> <p>DAL 1° .10.2011 AD OGGI CONSOB – Commissione Nazionale per le Società e la Borsa Responsabile dell'Ufficio Amministrazione Economica del Personale (Gestione degli adempimenti connessi all'amministrazione economica del personale in servizio ed in quiescenza)</p> <p>DAL 1° .6.2014 AL 31.7.2016 CONSOB – Commissione Nazionale per le Società e la Borsa Responsabile <i>ad interim</i> dell'Ufficio Amministrazione e Contratti - Roma (Gestione delle procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni, servizi e lavori per l'Istituto; gestione dei beni mobili e immobili della sede di Roma e dei servizi generali, liquidazione delle spese dell'Istituto)</p> <p>DAL 1° .5.2007 AL 30.9.2011 CONSOB – Commissione Nazionale per le Società e la Borsa Responsabile dell'Ufficio Amministrazione di Roma (Gestione delle procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni, servizi e lavori per l'Istituto; gestione dei beni mobili e immobili della sede di Roma e dei servizi generali, liquidazione delle spese dell'Istituto)</p>

	<p>Dal 21.04.1997 al 30.04.2007 CONSOB – Commissione Nazionale per le Società e la Borsa Funzionario assegnato all'Ufficio Amministrazione di Roma (Gestione, in qualità di responsabile del procedimento, delle procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi; gestione dei contratti della Consob)</p> <p>Dal 1°.12.1994 al 20.04.1997 CONSOB – Commissione Nazionale per le Società e la Borsa Coadiutore assegnato all'Ufficio Insider Trading (svolgimento delle indagini e delle attività funzionali al contrasto dei fenomeni di abusi di mercato)</p> <p>Dal 1°.9.1992 al 30.9.1994 Studio Associato Musco Commercialista Pratica professionale</p>				
<p>Capacità linguistiche</p>	<table border="1" data-bbox="545 703 1386 781"> <tr> <td data-bbox="545 703 858 741">Inglese</td> <td data-bbox="858 703 1386 741">Buono scritto e parlato</td> </tr> <tr> <td data-bbox="545 741 858 781">Spagnolo</td> <td data-bbox="858 741 1386 781">Scolastico scritto e parlato</td> </tr> </table>	Inglese	Buono scritto e parlato	Spagnolo	Scolastico scritto e parlato
Inglese	Buono scritto e parlato				
Spagnolo	Scolastico scritto e parlato				
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Utilizzo dei principali software applicativi del pacchetto Office e di navigazione su Internet</p>				

CURRICULUM VITAE (sintetico)

Alessandro Dante

- Laurea Giurisprudenza - Università degli Studi di Roma - La Sapienza - 110/110 e lode.
- Esercizio della professione forense: diritto amministrativo - contrattualistica pubblica.
- Dal 2007 al 2010: Consob - Consulenza legale.
- Dal 2010 a oggi: Consob - Ufficio Amministrazione e Contratti - Roma.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FERRARI GIUSEPPE
Data di nascita	18 LUGLIO 1966
Qualifica	CONDIRETTORE
Sede	MILANO
Incarico attuale	RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRAZIONE E CONTRATTI – MILANO
Numero telefonico dell'ufficio	02 72420313
Fax dell'ufficio	02 72420362
E-mail dell'ufficio	AMM@PEC.CONSOB.IT

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZA LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza, conseguita il 28.4.1990 presso l'Università degli Studi di Pisa (108/110)								
Altri titoli di studio e professionali	Certificato di lodevole servizio presso il Ministero della Giustizia – Amministrazione autonoma degli Archivi Notarili (rilasciato in data 7 gennaio 2003)								
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - 01.06.2014 (a tutt'oggi): Consob: Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e Contratti di Milano. - 01.10.2011 – 31.05.2014: Consob: Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma,. - 01.01.2008: Consob, nominato Funzionario di 1^a, sempre in forza all'Ufficio Amministrazione di Roma - 27.01.2003, Consob vincitore di un concorso pubblico per titoli ed esami, assunto con la qualifica di Funzionario di 2^a di ruolo ed assegnato alla Divisione Amministrazione e Finanza – Ufficio Amministrazione di Roma - 01.10.2002 (fino al 26.1.2003): Ministero della Giustizia – Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili: a seguito di percorso di riqualificazione (corso-concorso), ha conseguito la qualifica di "Conservatore" - C3 (ex IX q.f.), sempre con funzioni di Capo dell'Archivio Notarile Distrettuale di Rovigo: - 30.5.1996 (fino al 30.9.2002): Ministero della Giustizia – Amministrazione Autonoma degli Archivi Notarili vincitore di un concorso pubblico ed assunto con il profilo professionale di "Vice Conservatore" (VIII q.f.) di ruolo ,inizialmente assegnato all'Archivio Notarile Distrettuale di Bologna e, dal 5.2.2001, preposto all'Archivio Notarile di Rovigo con funzioni di Capo dell'Archivio - 31.12.1994 (fino al 29.5.1996): Comune di Sesto Fiorentino (FI) vincitore di concorso pubblico, assunto quale "Funzionario Amministrativo" (VIII q.f.) di ruolo. Assegnato ai Servizi Demografici, con funzioni di responsabile; - 1991-1992: Pratica notarile 								
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello di conoscenza</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>discreto</td> </tr> <tr> <td>Spagnolo</td> <td>buono</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello di conoscenza	Inglese	discreto	Spagnolo	buono	Francese	scolastico
Lingua	Livello di conoscenza								
Inglese	discreto								
Spagnolo	buono								
Francese	scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Pacchetto Office (buona conoscenza)								