

**ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP “LICENZE SOFTWARE MULTIBRAND 3” - LOTTO 3
PER L’ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI N. 425 LICENZE FILENET P8
(CIG: 889744972F)**

DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE

- **VISTA** la legge 7 giugno 1974, n. 216 e s.m.i.;
- **VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- **VISTO** il Regolamento concernente l’amministrazione e la contabilità della Consob, adottato dalla Commissione con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 maggio 2013;
- **VISTA** la delibera n. 18697 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto “Competenze in materia di assunzione di impegni di spesa”;
- **VISTA** la nota della Divisione Infrastrutture Informative prot. 0790951/21 in data 19 luglio 2021, relativa alla necessità di acquisire il servizio di manutenzione per n. 425 licenze del *software* Filenet P8;
- **CONSIDERATA** la disponibilità dei beni e servizi di cui sopra nell’ambito della Convenzione Consip denominata “Licenze software multibrand”, lotto 3;
- **CONSIDERATO** l’onere complessivo correlato all’acquisizione, pari a euro **31.526,50** (IVA esclusa), che graverebbe sul capitolo di spesa n. 10331 (“*Noleggio, manutenzione e assistenza prodotti hardware e software ed infrastrutture di telecomunicazione*”) del bilancio di esercizio 2022 per l’importo di euro 23.644,80 (IVA esclusa) e sul medesimo capitolo di spesa del bilancio di esercizio 2023 per l’importo di euro 7.881,70 (IVA esclusa);

D E T E R M I N A

- di procedere all’adesione alla Convenzione Consip sopra detta e per l’effetto di affidare il contratto per la fornitura dei servizi sopra indicati alla società Converge S.p.A.;
- di assumere apposito impegno di spesa per l’importo di euro **31.526,50** (IVA esclusa), il quale graverà sul capitolo di spesa n. 10331 (“*Noleggio, manutenzione e assistenza prodotti hardware e software ed infrastrutture di telecomunicazione*”) del bilancio di esercizio degli anni 2022 e 2023 secondo la ripartizione indicata in premessa;
- di nominare responsabile unico del procedimento la dott.ssa Barbara Catania;
- di affidare l’incarico di direttore dell’esecuzione del contratto al sig. Marco Giovinazzo.

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE

firma 1