

FORNITURA E POSA IN OPERA DI VETRATA DA POSIZIONARE PRESSO L'UFFICIO DEL PROTOCOLLO
DELLA SEDE CONSOB DI VIA BROLETTO

DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE

- VISTA la legge 7 giugno 1974 n. 216 e s.m.i.;
- VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTE le Linee Guida adottate dall'ANAC a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs. 50/2016 (di seguito il "Codice");
- VISTO il regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Istituto, adottato dalla Commissione con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22.5.2013;
- VISTA la delibera n. 18697 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto "*Competenze in materia di assunzione di impegni di spesa*";
- CONSIDERATO che, a fronte dell'emergenza sanitaria in atto per la diffusione del *Coronavirus (COVID-19)* sul territorio nazionale, si rende necessario adottare misure straordinarie e urgentissime volte a tutelare la salute dei dipendenti della Consob, in particolare del personale assegnato all'ufficio del Protocollo ubicato al piano terra di via Broletto, in quanto unico ufficio delle sedi di Milano aperto al pubblico e quindi maggiormente esposto al rischio di contagio;
- CONSIDERATO che, a causa dell'ampia diffusione del Covid-19, si rende opportuno predisporre all'interno del predetto ufficio un'adeguata struttura finalizzata ad assicurare il distanziamento fisico tra il personale Consob ivi operante e il pubblico;
- CONSIDERATO che la società **AREA SOLUTION S.r.l.** con sede legale in via Rota, 10- 20900 MONZA (MB), operatore economico di comprovata esperienza e affidabilità, stante la qualità delle opere realizzate in occasione di un precedente intervento di ristrutturazione alla stessa affidato, si è detta disponibile a realizzare e installare un'apposita parete curva in plexiglass da collocare in corrispondenza del banco di accettazione collocato nel locale in uso al Protocollo;
- VISTO l'onere complessivo correlato alla fornitura in oggetto, pari ad **Euro 2.200,00 (IVA esclusa)**, che graverà capitolo di spesa n. 20703 ("*Acquisto e manutenzione straordinaria mobili e arredi*") del corrente esercizio finanziario.
- CONSIDERATI le ragioni di urgenza suindicate, l'importo complessivo della fornitura in oggetto, nonché la congruità del corrispettivo richiesto dalla società Area Solution S.r.l., sussistono i presupposti per ricorrere ad una procedura di affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice al fine di soddisfare le esigenze rappresentate dall'Istituto nel caso di specie;

DETERMINA

- di affidare la fornitura e posa in opera di una parete di plexiglass da collocare presso il Protocollo della sede Consob di Milano, via Broletto 7 alla società Area Solution S.r.l., ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 co. 2 lett. a) del Codice, per un importo di complessivi **Euro 2.200,00 (IVA esclusa)**, che graverà sul capitolo di spesa corrispondente n. 20703 ("*Acquisto e manutenzione straordinaria mobili e arredi*") del corrente esercizio finanziario.
- di nominare responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della delibera n. 18702 del 13 novembre 2013, la dott.ssa Benedetta G. Gallo. (b.gallo@consob.it; tel. 02 72420395), in servizio presso l'Ufficio Amministrazione e Contratti di Milano;

- di nominare direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi e per gli effetti della delibera n. 18702 del 13 novembre 2013, l'arch. Roberto Nuvolone (n.nuvolone@consob.it; tel. 02 72420381), in servizio presso l'Ufficio Amministrazione e Contratti di Milano.

Il Responsabile della Divisione Amministrazione

Firmato digitalmente da

Aldo Magnoni