

Gara a procedura aperta europea in modalità telematica per l'appalto dei servizi di assistenza sanitaria e di medicina preventiva (check-up) per il personale in servizio e in quiescenza della CONSOB e dell'AGCM

LOTTO 1 CONSOB: CIG 755320806D

LOTTO 2 AGCM: CIG 7553328373

NOMINA DEL SEGGIO DI GARA E DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 7 giugno 1974 n. 216 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 8 aprile 1974, n. 95, recante disposizioni relative al mercato mobiliare ed al trattamento fiscale dei titoli azionari);
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50/2016 (nel seguito anche Codice);
- VISTE le *Linee guida* n. 5 recanti “*criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell’Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici*” adottate dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) a seguito dell’entrata in vigore del d.lgs. n. 50/2016;
- VISTA la Delibera ANAC numero 648 del 18 luglio 2018 “*Istruzioni operative per l’iscrizione all’Albo nazionale obbligatorio dei commissari di gara e per l’estrazione dei commissari*”;
- VISTO il Regolamento concernente l’amministrazione e la contabilità della Consob, adottato dalla Commissione con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 maggio 2013;
- VISTA la delibera n. 18701 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto “*Modalità di nomina dei componenti le commissioni di gara*”;
- VISTO che a seguito della propria determina a contrarre prot. n. 0283798/18 del 31/07/2018 si è provveduto ad avviare, con bando spedito alla GUE per la pubblicazione il 3.9.2018 ed ivi pubblicato il 5.9.2018, la gara europea a procedura aperta in modalità telematica ai sensi degli art. 60 e 95 del Codice per l'appalto dei servizi di medicina preventiva (check-up) per il personale in servizio e in quiescenza della CONSOB e dell'AGCM, suddivisa nei seguenti due lotti separatamente aggiudicabili:
 - Lotto 1 “CONSOB”- affidamento dei servizi di assistenza sanitaria e di medicina preventiva (check-up) per personale in servizio e in quiescenza della CONSOB CIG 755320806D;
 - Lotto 2 “AGCM” - affidamento dei servizi di assistenza sanitaria e di medicina preventiva (check-up) per personale in servizio e in quiescenza dell'AGCM CIG 7553328373.
- VISTO che la predetta procedura di gara viene svolta interamente in modalità telematica (ASP) attraverso il Sistema messo a disposizione da Consip sul portale del sito www.acquistinretepa.it (di seguito Sistema);
- VISTO il criterio di aggiudicazione della ridetta gara che, per ciascun Lotto, è quello del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice, con attribuzione di massimo 75 punti su 100 alla qualità (offerta tecnica) e massimo 25 punti su 100 al prezzo (offerta economica);
- CONSIDERATO che entro il termine di scadenza 8.10.2018, ore 16.30 sono pervenute a Sistema le offerte dei seguenti operatori economici: 1) CASPIE Cassa di Assistenza Sanitaria; 2) r.t.i. Cassa di Assistenza/Unisalute S.p.A., 3) Cassa RBM Salute Fondo Sanitario Integrativo del Servizio Nazionale;

- VISTI gli atti di gara tutti ed in particolare il disciplinare di gara agli artt. 19 “*Svolgimento operazioni di gara: verifica documentazione amministrativa*”, 20 “*Commissione giudicatrice*” e 21 “*Apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche*”;
- CONSIDERATO che la prima seduta pubblica a Sistema del Seggio di gara è fissata per il giorno 11.10.2018 alle ore 10:30;
- RAVVISATA la necessità di procedere alla nomina del Seggio di gara incaricato, secondo quanto previsto dall’art.19 del disciplinare di gara, della verifica della documentazione amministrativa e delle attività ivi descritte, da svolgersi operando attraverso il Sistema;
- RITENUTO che le competenze richieste ai componenti il seggio di gara, siano rinvenibili nell’ambito delle professionalità interne alla Divisione Amministrazione nei seguenti dipendenti:
 - dott.ssa Claudia MORMINO, Responsabile dell’Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma nonché Responsabile del Procedimento;
 - Ing. Piergiuseppe MANZIONE, condirettore dell’Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma
 - dott.ssa Annalisa CARBONE, funzionario dell’Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma;
- RITENUTA la necessità di nominare un segretario verbalizzante per le operazioni del seggio di gara e di prevedere che lo stesso possa essere coadiuvato e, per il caso di necessità sostituito da altro segretario;
- CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dall’art. 20 del disciplinare di gara, tutte le operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche saranno svolte, da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, composta di membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto, incaricata anche di fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte economiche;
- CONSIDERATO che secondo quanto previsto dall’art. 216, comma 12, del Codice “Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all’Albo di cui all’articolo 78, la commissione continua ad essere nominata dall’organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”
- CONSIDERATO la Delibera ANAC numero 648 del 18 luglio 2018 citata in premessa ha fissato al 15 gennaio 2019 la fine del periodo transitorio di cui all’art. 216, comma 12 del Codice;
- CONSIDERATO altresì che secondo le Linee Guida n. 5 citate le stazioni appaltanti hanno la possibilità di nominare componenti interni per gare di non particolare complessità e che sono considerate tali quelle interamente gestite tramite piattaforme telematiche di negoziazione, ai sensi dell’art. 58 del Codice o che prevedono l’attribuzione di un punteggio tabellare;
- CONSIDERATO che i criteri di valutazione dell’offerta tecnica sono tutti tabellari e non prevedono alcun margine di discrezionalità, se non un accertamento tecnico come specificato all’art. 18.2 del disciplinare la gara, e che la gara si svolge interamente a Sistema;
- RAVVISATA la necessità di procedere alla nomina della commissione giudicatrice, secondo quanto previsto dal citato art. 20 del disciplinare di gara, incaricata dello svolgimento delle attività ivi descritte;
- VISTA la sentenza C.d.S. Sez. V, 09.04.2015 n. 1824;
- RITENUTO, che l’esperienza richiesta per i componenti la commissione di gara è rinvenibile nelle professionalità interne alla Divisione Amministrazione nei seguenti dipendenti per le motivazioni per ciascuno nel seguito esposte:
 - Dott. Giuseppe FERRARI, Responsabile dell’Ufficio Amministrazione e Contratti di Milano, che possiede esperienza nel settore del presente appalto, essendosi occupato - nella qualità all’epoca rivestita di funzionario e poi, dal 2011 al 2013 di Responsabile

dell'Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma - di una procedura di gara comunitaria per la copertura assicurativa dell'Istituto svolta nel 2010 nonché di altre procedure per la stipula di contratti di assicurazione ed ha altresì ricoperto il ruolo di Presidente di commissione giudicatrice nella gara comunitaria per analoga copertura delle spese sanitarie del personale esperita nel 2012;

- Avv. Fabrizio VALERIO, funzionario dell'Ufficio Amministrazione Economica del Personale, che possiede esperienza nel settore oggetto del presente appalto, avendo ricoperto l'incarico di componente la commissione giudicatrice in due procedure di gara comunitaria per la copertura delle spese sanitarie del personale svolte, rispettivamente, nel 2012 e nel 2015;
 - Sig. Maurizio CONDEMI, funzionario in Staff al Responsabile della Divisione Amministrazione che possiede esperienza nella partecipazione a commissioni di gara e pregressa esperienza nella gestione contabile di contratti;
- RITENUTA la necessità di nominare un segretario verbalizzante dei lavori della commissione giudicatrice e di prevedere che lo stesso possa essere coadiuvato e, per il caso di impedimento, sostituito da altro segretario;

DISPONE

- 1) La nomina quali componenti del seggio di gara, unico per entrambi i Lotti, incaricato in relazione alla gara per l'appalto dei servizi di assistenza sanitaria e di medicina preventiva di cui al titolo dell'esame della documentazione amministrativa e delle operazioni dettagliate all'art. 19 del disciplinare di gara dei dipendenti di seguito elencati:
- dott.ssa Claudia MORMINO, con funzioni di presidente;
 - Ing. Piergiuseppe MANZIONE, componente
 - dott.ssa Annalisa CARBONE, componente;

Le attività di verbalizzazione delle operazioni del seggio di gara saranno svolte dalla dott.ssa Annalisa Carbone, funzionario dell'Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma che potrà essere in ciò coadiuvata o, in caso di impedimento, sostituita dalla dott.ssa Sibilla Di Stasi, coadiutore assegnato all'Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma.

- 2) La nomina quali componenti della commissione giudicatrice, unica per entrambi i Lotti, incaricata in relazione alla gara per l'appalto dei servizi di assistenza sanitaria e di medicina preventiva di cui al titolo di esaminare e valutare le offerte, nonché di assistere il RUP nell'eventuale verifica di anomalia, come dettagliatamente descritto nel disciplinare di gara, dei dipendenti di seguito elencati:
- dott. Giuseppe FERRARI, con funzioni di presidente;
 - Avv. Fabrizio VALERIO, componente;
 - Sig. Maurizio CONDEMI, componente.

Le attività di verbalizzazione dei lavori della commissione giudicatrice saranno svolte dalla dott.ssa Annalisa Carbone, funzionario dell'Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma che potrà essere in ciò coadiuvata o, in caso di impedimento, sostituita dalla dott.ssa Sibilla Di Stasi, coadiutore assegnato all'Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma.

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato digitalmente da
Angelo Apponi