

DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE

- VISTA la legge 7 giugno 1974 n. 216 e s.m.i.;
- VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTE le Linee Guida adottate dall'ANAC a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 50/2016;
- VISTO il Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità della Consob, adottato dalla Commissione con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22.5.2013;
- VISTA la delibera n. 18697 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto "*Competenze in materia di assunzione di impegni di spesa*";
- VISTA la richiesta dell'Ufficio Relazioni Internazionali della Consob, struttura impegnata nell'organizzazione della riunione plenaria del Board IOSCO, che si terrà a Milano il 22 e 23 febbraio 2017, circa la necessità di acquisire, su corrispondente richiesta del Segretariato IOSCO, la disponibilità di una serie di apparati e di dotazioni tecnico-informatiche (n. 1 stampante A4, n. 1 PC con pacchetto Office Ppoint, n. 1 telecamera Sony HD BRC Z330, n. 1 operatore da remoto per TLC, n. 1 telefono polim per conference call) presso la sede di svolgimento della riunione stessa, in quanto indispensabili per lo svolgimento dei lavori;
- CONSIDERATO che i lavori della IOSCO si svolgeranno presso l'Excelsior Hotel Gallia di Milano, proprietario dei locali e dei relativi impianti tecnologici utilizzati per gli eventi congressuali ivi ospitati, che è in grado di provvedere a quanto richiesto garantendo anche l'integrazione di quanto sopra con l'infrastruttura impiantistica preesistente;
- VISTO il controvalore presunto delle prestazioni di cui sopra - inferiore, oltre che alla soglia comunitaria (attualmente € 209.000,00), al limite di € 40.000,00 (IVA esclusa) previsto dall'art. 36 ("Contratti sotto soglia"), comma 2, lett. a), del nuovo Codice degli appalti pubblici (D.lgs. 50/2016) - che consente di procedere mediante affidamento diretto;

DETERMINA

- di autorizzare l'affidamento diretto - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016 - all'Excelsior Hotel Gallia di Milano, per un corrispettivo pari a € 1.660,00 (IVA esclusa), importo che graverà sul capitolo di spesa n. 10321 ("*Spese per organizzazione di convegni, seminari ed altre manifestazioni di interesse istituzionale e per riunioni di gruppi di lavoro*") del bilancio di previsione del corrente esercizio;

- di designare quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 57 del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità della Consob, il Dott. Luca Amodeo, funzionario dell'Ufficio Amministrazione e Contratti di Milano;
- di designare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la D.ssa Danila D'Antini, funzionario dell'Ufficio Relazioni Internazionali, ai sensi e per gli effetti della Delibera n. 18702 del 13.11.2013.

Il Responsabile della Divisione Amministrazione

firma 1