

DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE

- VISTA la legge 7 giugno 1974 n. 216 e s.m.i.;
- VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito il "Codice");
- VISTE le Linee Guida adottate dall'ANAC a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs. 50/2016 (di seguito il "Codice");
- VISTO il regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'Istituto, adottato dalla Commissione con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22.5.2013;
- VISTA la delibera n. 18697 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto "*Competenze in materia di assunzione di impegni di spesa*";
- VISTO il Regolamento del personale della CONSOB, adottato dalla Commissione con delibera n. 21621 del 10 dicembre 2020, resa esecutiva con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 18 marzo 2021;
- CONSIDERATA la necessità dell'Istituto di incrementare il proprio organico tramite l'immissione in ruolo di nuovo personale da destinare alle sedi di Roma e Milano, come rappresentato nella delibera n. 22015 del 29 settembre 2021, recante "*Pianta Organica per l'anno 2021 - Destinazione di posti per assunzione di personale*";
- VISTE le delibere n. 22246 e 22247 del 3 marzo 2022, a seguito delle quali sono stati pubblicati due bandi di concorso per l'assunzione, rispettivamente, di dieci laureati in possesso di laurea in economia e di otto laureati in possesso di laurea in giurisprudenza, da inquadrare nel segmento professionale di esperto nell'Area Manageriale e Alte Professionalità del personale di ruolo;
- CONSIDERATO che entrambe le procedure di assunzione, illustrate nei bandi di concorso citati, prevedono lo svolgimento di una prova preselettiva effettuata con l'ausilio di sistemi elettronici (a fronte della presenza di un numero minimo di candidati concretamente registrati il giorno della prova stessa) e di una prova scritta, in conformità alle previsioni della Convenzione quadro in materia di procedure concorsuali per il reclutamento del personale delle Autorità Indipendenti stipulata ai sensi dell'art. 22, comma 4, del d.l. n. 90/2014 (conv. con l. n.114/2014);
- CONSIDERATO che, a tal fine, è indispensabile avvalersi del supporto specialistico di un operatore economico esperto nella gestione di prove preselettive e di prove concorsuali in generale e che il relativo onere massimo, nel caso specifico, stimato per la gestione delle n. 2 preselezioni informatiche e di svolgimento delle n. 2 prove scritte di cui sopra è quantificabile in un massimo di € 85.000,00 (IVA esclusa), che graverebbe sul capitolo di spesa corrispondente al n. 10338 ("*Spese per selezione del personale*") del bilancio di previsione dell'esercizio 2022;

- VISTO che il servizio in oggetto non è ricompreso in convenzioni Consip allo stato attive;
- CONSIDERATO che, in ragione dell'importo massimo presunto dell'appalto in parola, sussistono i presupposti per il ricorso alla fattispecie di “*affidamento diretto*” ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice, come modificato in via transitoria dall'art. 1, comma 2, lett. a), del d.l. n. 76/2020 (conv. con legge n. 120/2020), disposizione la cui portata è stata ulteriormente ampliata dall'art. 51 del d.l. n. 77/2021 (conv. con legge n. 108/2021) fino al 30 giugno 2023;
- CONSIDERATO che il servizio in rassegna è reperibile all'interno del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) disponibile sulla piattaforma www.acquistinretepa.it gestita da Consip spa; in particolare, in corrispondenza della categoria merceologica - denominata “*Gestione procedure concorsuali*” della classe “*Servizi per il funzionamento della PA*” del bando “*Servizi*”;
- RITENUTO opportuno procedere all'affidamento tramite lo strumento, di recente introduzione da parte di Consip, del “*Confronto di preventivi*”, quale specifica modalità di negoziazione che consente l'avvio di un'indagine di mercato tramite il coinvolgimento di più operatori economici, ognuno dei quali viene invitato a quotare le prestazioni oggetto del servizio elaborando un'offerta economica con valore di preventivo;
- CONSIDERATO che le prove preselettive e scritte non si svolgeranno all'interno delle sedi Consob bensì presso una diversa struttura attrezzata nell'ambito del Comune di Roma, da individuare successivamente;
- CONSIDERATO che la concreta quantificazione degli oneri della sicurezza per rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del d.lgs n. 81/2008 (non soggetto a ribasso) non è allo stato operabile, in quanto sarà effettuata solo successivamente all'individuazione della specifica sede concorsuale. A tale scopo si è provveduto a redigere un D.U.V.R.I. generico, recante una valutazione dei rischi *standard* potenzialmente correlati all'oggetto del contratto. Laddove ve ne fossero i presupposti di legge, la concreta quantificazione dei predetti oneri e la redazione del D.U.V.R.I. specifico sarebbero effettuate successivamente all'individuazione della relativa sede concorsuale;
- RITENUTO di invitare al menzionato “*Confronto di preventivi*” quattro diverse società, appositamente selezionate tra gli operatori economici presenti sul MEPA nella citata categoria merceologica, in quanto imprese con esperienza nel settore della selezione delle risorse umane e dei concorsi pubblici, in grado di offrire servizi funzionali all'espletamento delle prove concorsuali, nonché operanti (tra l'altro) nella regione Lazio;

DETERMINA

- di autorizzare l'esperimento di un'indagine di mercato tramite lo strumento del “*Confronto di preventivi*” operante nel MEPA, con il quale saranno interpellate diverse società allo scopo di individuare l'operatore economico affidatario – ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020 (conv. con l. n. 120/2020) – dell'appalto di servizi di cui in premessa;
- di invitare al “*Confronto di preventivi*” i seguenti operatori economici:
 - Praxi spa;

- Selexi srl;
 - SP Selezione Personale srl;
 - Studio Staff R.U. srl;
- di fissare in **€ 85.000,00 (IVA esclusa)** l'importo massimo sulla cui base negoziare con gli operatori coinvolti, fermo restando che l'onere effettivo correlato all'affidamento, all'esito del predetto *Confronto* – basato sul maggior ribasso rispetto al suddetto importo massimo - graverà sul capitolo di spesa corrispondente n. 10338 ("*Spese per selezione del personale*") del bilancio di previsione dell'esercizio 2022;
- di nominare quale responsabile del procedimento, in relazione alla fase di affidamento, ai sensi dell'art. 57 del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità della Consob, al dott. Luca Menicucci (tel. 06 8477 607; e-mail: l.menicucci@consob.it), responsabile dell'Ufficio Gestione e Formazione Risorse.

Il Responsabile della Divisione Amministrazione

firma 1