

DETERMINA A CONTRARRE RELATIVA ALLA R.D.O. CONGIUNTA PER LA FORNITURA DI CARTA A/4 PER STAMPANTI, FAX E FOTOCOPIATRICI PER LE ESIGENZE DELL'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO (AGCM) E DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETA' E LA BORSA (CONSOB)

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE

- VISTA la legge 7 giugno 1974, n. 216 e s.m.i.;
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- VISTE le Linee guida adottate dall'ANAC a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- VISTO l'art. 22, comma 7, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito in legge 11 agosto 2014 n. 114;
- VISTA la Convenzione sottoscritta in data 23 dicembre 2014 dalla CONSOB e dall'AGCM in relazione all'attuazione del citato art. 22, comma 7, del DL 90/2014, convertito in L. 114/2014;
- VISTO l'Accordo attuativo della citata Convenzione relativo alla gestione in comune delle Richieste di Offerta (R.D.O.) tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), sottoscritto dai referenti della Convenzione stessa in data 6 maggio 2015;
- VISTO l'Accordo relativo alla definizione delle attività concernenti l'attuazione della citata Convenzione per l'anno 2017 sottoscritto in data 4 maggio 2017;
- VISTO il Regolamento concernente l'Amministrazione e la Contabilità della CONSOB, adottato dalla Commissione con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 maggio 2013;
- VISTA la delibera n. 18697 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto "*Competenze in materia di assunzione di impegni di spesa*";
- CONSIDERATA la necessità di acquisire la fornitura di carta A/4 per stampanti, fax e fotocopiatrici per le esigenze dell'AGCM e della CONSOB;
- CONSIDERATO che, in virtù del citato Accordo del 4 maggio 2017, in relazione alla R.D.O. per la citata fornitura di carta A/4 l'Istituto deputato a gestire la procedura ed a svolgere le funzioni di Stazione Appaltante e di Punto Ordinante è l'AGCM;
- CONSIDERATA l'indisponibilità della fornitura di che trattasi in una Convenzione Consip;
- CONSIDERATO che il controvalore complessivo stimato della predetta fornitura è di € 23.719,68 (IVA esclusa), risultante dalla moltiplicazione del prezzo unitario massimo per ciascuna risma di € 2,059 (IVA esclusa) per il numero complessivo di 11.520 risme, di cui n. 6720 risme occorrenti alla CONSOB e n. 4.800 risme occorrenti all'AGCM e che l'importo complessivo a base d'asta di € 23.719,68 (IVA esclusa) risulta dalla sommatoria degli importi massimi stimati per i quantitativi di carta occorrenti all'AGCM e alla CONSOB, pari, rispettivamente a € 9.883,20 (IVA esclusa) e € 13.836,48 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO che la procedura è articolata in due Lotti non separatamente aggiudicabili:
 - Lotto 1 avente ad oggetto n. 6720 risme (2880 risme per l'AGCM e 3.840 risme per la CONSOB);
 - Lotto 2 opzionale avente ad oggetto n. 4.800 risme (1.920 risme per l'AGCM e 2.880 risme per la CONSOB), facoltativamente ed in via autonoma attivabile dalla CONSOB e dall'AGCM entro 8 mesi dalla stipula;

- CONSIDERATO che la spesa di € 13.836,48 (IVA esclusa) a carico della CONSOB graverà sul capitolo 10311 (“*Spese d’Ufficio*”) del corrente esercizio;
- CONSIDERATO che il controvalore complessivo stimato della predetta fornitura, pari a € 23.719,68 (IVA esclusa), è inferiore alla soglia comunitaria (attualmente € 209.000,00) e per la relativa acquisizione, pertanto, è possibile procedere mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- CONSIDERATO, altresì, che, per lo svolgimento della procedura, è possibile avvalersi del M.E.P.A. essendo presente la categoria merceologica *de qua* nell’ambito del Bando “*Cancelleria 104*” e che, dunque, l’AGCM, in qualità di Stazione Appaltante, avvierà una R.D.O. sul M.E.P.A. “aperta” a tutti gli operatori economici iscritti al M.E.P.A. per la categoria merceologica *de qua*;
- CONSIDERATO, inoltre, che non si ritiene necessario il previo avviso di indagine di mercato sul profilo di committente previsto dalla Linee guida n. 4 di ANAC, in quanto il M.E.P.A. può qualificarsi come “*maxi elenco aperto*” di fornitori abilitati, costituito a seguito di un bando di abilitazione e la R.D.O. che avvierà l’AGCM sarà aperta a tutti i fornitori abilitati su detta piattaforma per la categoria merceologica *de qua*;
- CONSIDERATO, infine, che, trattandosi di fornitura caratterizzata da elevata ripetitività avente ad oggetto materiali con caratteristiche standardizzate, si ritiene sussistano i presupposti di cui all’art. 95, comma 4, lettere b) e c) del d.lgs. 50/2016 s.m.i. necessari per il ricorso al criterio del “minor prezzo”;
- VISTI i documenti “Specifiche Tecniche”, “Capitolato Speciale – Condizioni particolari di contratto”, “Disciplinare di gara– Condizioni particolari di R.D.O.”, “Modulo generale dichiarazione” trasmessi dall’AGCM in data 22 maggio 2017;

D E T E R M I N A

- di autorizzare l’acquisto della fornitura di carta A/4 per stampanti, fax e fotocopiatrici per le esigenze degli Uffici dell’AGCM e della CONSOB ed il conseguente avvio, da parte dell’AGCM, di una R.D.O. sul M.E.P.A. ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016 s.m.i., “aperta” a tutti gli operatori economici abilitati sul M.E.P.A. per la categoria merceologica *de qua*, da aggiudicare secondo il criterio del “minor prezzo” ai sensi dell’art. 95, comma 4, lettere b) e c) del citato d.lgs. 50/2016 s.m.i., per un importo a base d’asta pari a complessivi 23.719,68 (IVA esclusa), di cui € € 9.883,20 (IVA esclusa) a carico dell’AGCM e € 13.836,48 (IVA esclusa) a carico della CONSOB;
- di autorizzare, per quanto di pertinenza della CONSOB, la spesa di € 13.836,48 (IVA esclusa), a valere sul capitolo 10311 (“*Spese d’Ufficio*”) del corrente esercizio;
- di approvare la seguente documentazione di gara:
 - “Specifiche Tecniche”;
 - “Capitolato Speciale – Condizioni particolari di contratto”;
 - “Disciplinare di gara– Condizioni particolari di R.D.O.”;
 - “Modulo generale dichiarazione” e “Patto di Integrità della Consob”.

Il Responsabile della Divisione Amministrazione

firma 1