

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIUSTO BALZANO
Data di nascita	8 DICEMBRE 1972
Qualifica	Consigliere
Sede	ROMA
Incarico attuale	Responsabile Ufficio Controllo Interno
Numero telefonico dell'ufficio	068477737
E-mail dell'ufficio	g.balzano@consob.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZA LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza presso l'Università di Cagliari, votazione 103/110 e tesi, in diritto commerciale, dal titolo: "L'impresa illecita".																
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Diploma in Controllo e Internal Auditing, conseguito a seguito di esame finale presso l'Associazione Italiana Internal Auditors (AIIA), affiliazione italiana dell'Institute of Internal Auditors (The IIA).- Master universitario di II livello in «Processi decisionali, lobbying e disciplina anticorruzione in Italia e in Europa».- Abilitazione "C.C.S." per la gestione logistica e contabile, a livello centralizzato e periferico, dei materiali di uso bellico della Marina Militare.																
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<table border="0"><tr><td>da 1/10/2020</td><td>Consob, Ufficio, non coordinato "Controllo Interno".</td></tr><tr><td>da 3/03/2020 a 30/09/2020</td><td>Consob, "Staff per il Coordinamento" della Direzione Generale.</td></tr><tr><td>da 18/12/2018 a 2/03/2020</td><td>Consob, "Staff" al Responsabile della Divisione Studi.</td></tr><tr><td>da 09/10/2017 a 17/12/2018</td><td>Consob, "Staff" al Responsabile della Divisione Amministrazione</td></tr><tr><td>da 10/06/2013 a 9/10/2017</td><td>Consob, Ufficio non coordinato "Attività Parlamentari e di Governo".</td></tr><tr><td>da 01/09/2011 a 10/06/2013</td><td>Ingresso in Consob tramite superamento di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario di 2^a [esperto nella contrattualistica pubblica] - Ufficio Contratti, Divisione Amministrazione.</td></tr><tr><td>da 20/12/2010 a 01/09/2011</td><td>Marina Militare – promozione al grado di Capitano di Corvetta, in servizio presso l'Ufficio Generale per la dismissione degli immobili, sezione coordinamento e rapporti esterni, presso la Direzione Generale interforze per i lavori ed il demanio del Ministero della Difesa.</td></tr><tr><td>da 08/04/2008 a 19/12/2010</td><td>Marina Militare - Comando Militare Autonomo della Capitale in servizio per esigenze dell'Ufficio</td></tr></table>	da 1/10/2020	Consob, Ufficio, non coordinato "Controllo Interno".	da 3/03/2020 a 30/09/2020	Consob, "Staff per il Coordinamento" della Direzione Generale.	da 18/12/2018 a 2/03/2020	Consob, "Staff" al Responsabile della Divisione Studi.	da 09/10/2017 a 17/12/2018	Consob, "Staff" al Responsabile della Divisione Amministrazione	da 10/06/2013 a 9/10/2017	Consob, Ufficio non coordinato "Attività Parlamentari e di Governo".	da 01/09/2011 a 10/06/2013	Ingresso in Consob tramite superamento di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario di 2 ^a [esperto nella contrattualistica pubblica] - Ufficio Contratti, Divisione Amministrazione.	da 20/12/2010 a 01/09/2011	Marina Militare – promozione al grado di Capitano di Corvetta, in servizio presso l'Ufficio Generale per la dismissione degli immobili, sezione coordinamento e rapporti esterni, presso la Direzione Generale interforze per i lavori ed il demanio del Ministero della Difesa.	da 08/04/2008 a 19/12/2010	Marina Militare - Comando Militare Autonomo della Capitale in servizio per esigenze dell'Ufficio
da 1/10/2020	Consob, Ufficio, non coordinato "Controllo Interno".																
da 3/03/2020 a 30/09/2020	Consob, "Staff per il Coordinamento" della Direzione Generale.																
da 18/12/2018 a 2/03/2020	Consob, "Staff" al Responsabile della Divisione Studi.																
da 09/10/2017 a 17/12/2018	Consob, "Staff" al Responsabile della Divisione Amministrazione																
da 10/06/2013 a 9/10/2017	Consob, Ufficio non coordinato "Attività Parlamentari e di Governo".																
da 01/09/2011 a 10/06/2013	Ingresso in Consob tramite superamento di concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di funzionario di 2 ^a [esperto nella contrattualistica pubblica] - Ufficio Contratti, Divisione Amministrazione.																
da 20/12/2010 a 01/09/2011	Marina Militare – promozione al grado di Capitano di Corvetta, in servizio presso l'Ufficio Generale per la dismissione degli immobili, sezione coordinamento e rapporti esterni, presso la Direzione Generale interforze per i lavori ed il demanio del Ministero della Difesa.																
da 08/04/2008 a 19/12/2010	Marina Militare - Comando Militare Autonomo della Capitale in servizio per esigenze dell'Ufficio																

	<p>contratti della Direzione Generale dei Lavori e del Demanio della Difesa (ente Interforze).</p> <p>da 03/02/2008 a 07/04/2008 Marina Militare - supporto e consulenza giuridica al Comando imbarcato della Squadriglia Fregate di Taranto.</p> <p>da 05/07/2006 a 02/02/2008 Marina Militare - Capo del Reparto Logistico imbarcato sulla Fregata "Zeffiro".</p> <p>da 17/03/2003 a 04/07/2006 Marina Militare - Capo ufficio acquisti della Sezione dei Servizi di Commissariato di Cagliari.</p> <p>Promozione al grado di Tenente di Vascello con decorrenza dal 4 settembre 2003 (decreto ministeriale del 15 marzo 2004).</p> <p>da 16/09/1999 a 16/03/2003 Marina Militare - Ufficiale Sottotenente di Vascello, frequentatore presso l'Accademia navale di Livorno del corso - concorso per l'ingresso permanente nel corpo di commissariato della Marina Militare e successivamente imbarcato su diverse Unità navali (Incrociatore "Vittorio Veneto"; Cacciatorpediniere "Francesco Mimbelli"; Fregata "Gregale").</p>
Capacità linguistiche	Buona conoscenza di Inglese e Spagnolo.
Capacità nell'uso delle Tecnologie	Buon utilizzo dei principali software applicativi del pacchetto Office e di navigazione su Internet.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>Attività di docenza in favore del personale militare e civile del Ministero della Difesa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) corso "I lavori pubblici nell'Amministrazione Difesa" destinato a: personale di area dirigenziale, Area III (ex C) e/o Area II F3 (ex B3) inserito o da inserire nel settore. Nel predetto corso ha anche svolto l'incarico di membro della Commissione d'esame (scritto e orale). 2) corso "Le procedure in economia" destinato a: personale di Area II (F1 e F2) e Area I. 3) corso "Tecniche di redazione degli atti inerenti le procedure contrattuali negli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi" destinato a: personale di Area II (F1 e F2) e Area I. 4) corso "Tecniche di redazione degli atti inerenti le procedure contrattuali negli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi" destinato a: personale di Area III (ex C) e/o Area II F3 (ex B3) inserito nel settore. 5) corso "Lavori pubblici ed appalto pubblico" destinato a: Uff.li Inferiori e Superiori della Guardia di Finanza e magistrati della Repubblica albanese. 6) corso "Tecniche di redazione degli atti inerenti le procedure contrattuali negli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi" destinato a: personale di Area III (ex C) e/o Area II F3 (ex B3) inserito nel settore. 7) corso "Legislazione in materia di contratti pubblici e nuovo codice dei contratti" destinato a: ufficiali del ruolo normale a nomina diretta del corpo del Genio del settore infrastrutture della Marina Militare. Nel predetto corso è stato anche svolto l'incarico di membro della Commissione d'esame (esame orale) ed elaborato un manuale orientativo sui contratti pubblici destinato ai frequentatori del corso.