CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Guarino Carlo
Data di nascita	1 gennaio 1966
Qualifica	Condirettore
Incarico attuale	Posizione di Staff al Responsabile della Divisione Mercati
Sede	ROMA
Numero telefonico dell'ufficio	06-8477249
***e-mail* dell'ufficio**	c.guarino@consob.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZA LAVORATIVA

Titolo di studio	**Laurea in Economia e Commercio** conseguita il 12 luglio 1989 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con la votazione di 110/110 con lode.
Altri titoli di studio e professionali	**Diploma di Specializzazione in Diritto ed Economia della Comunità Europea**, conseguito nel 1996 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con la votazione di 50/50 con lode. **Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista**, conseguita a Roma nel 1990. **Revisore Legale dei conti**, iscritto nel relativo registro tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze dall'aprile del 1995.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	**Da gennaio 2014** in posizione di Staff al Responsabile della Divisione Mercati della Consob con compiti di supporto a quest'ultimo con particolare riguardo all'analisi della situazione economica, finanziaria e patrimoniale di emittenti quotati con potenziali profili di criticità, al fine di indirizzare l'attività di vigilanza verso le situazioni maggiormente a rischio ed assicurare una corretta e tempestiva informativa al mercato. **Da giugno 2013 a gennaio 2014** in posizione di Staff al Responsabile della Divisione Informazione Emittenti della Consob con compiti di supporto a quest'ultimo. **Da ottobre 2012 a giugno 2013** ha collaborato presso l'Ufficio Informazione Mercati nell'ambito della Divisione Mercati della Consob con compiti di analisi della situazione economico-finanziaria delle società quotate in Borsa e, più in generale, di verifica della correttezza e completezza dell'informativa finanziaria prodotta da queste ultime anche tramite il coordinamento di specifiche risorse professionali appositamente dedicate allo scopo. **Da gennaio 2001 a settembre 2012** ha svolto il proprio servizio presso l'Ufficio Vigilanza Revisori Legali della Divisione Corporate Governance della Consob. Nell'ambito dell'Ufficio in questione sono state svolte le seguenti funzioni: 1) direzione e supervisione di risorse professionali dedicate alla vigilanza delle società di revisione ed all'analisi dell'operato dei Collegi Sindacali di società quotate; 2) partecipazione a gruppi di lavoro per la stesura di regolamenti ovvero di raccomandazioni di carattere generale in materia contabile e di revisione; 3) assunzione delle funzioni del Responsabile del predetto Ufficio in assenza o su delega di quest'ultimo. **Dal marzo del 1995 fino alla fine del 2000** ha collaborato presso l'Ufficio Bilanci (ora Ufficio Vigilanza Informazione Emittenti), nell'ambito della Divisione Affari Contabili (ora Divisione Informazione Emittenti) della Consob, con compiti di analisi e valutazione della correttezza contabile dei bilanci d'esercizio e consolidato di società quotate. **Per circa un anno (da febbraio 1994 a febbraio 1995)** ha collaborato nella Divisione Informativa Societaria (ora Divisione Informazione Emittenti) della Consob, ove ha curato le operazioni di sollecitazione del pubblico risparmio, con particolare riferimento alla completezza ed alla correttezza delle informazioni contenute nei prospetti informativi di offerta o di quotazione. **Da febbraio 1992 a gennaio 1994**, revisore legale dei conti presso la società di revisione PriceWaterhouseCoopers S.p.a, per la quale ha svolto incarichi di revisione e organizzazione contabile in imprese industriali, assicurative e bancarie.

<table>
<tr><td></td><td>Nel corso del 1991 ha collaborato in qualità di assistente nello studio tributario di Roma del Prof. Gianfranco Lizza.
Da settembre 1989 a dicembre 1990 ha prestato servizio nella Marina Militare presso lo Stato Maggiore Marina in qualità di Ufficiale di Complemento.</td></tr>
<tr><td>Capacità linguistiche</td><td><table><tr><th>Lingua</th><th>Livello di conoscenza</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Molto buona</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Capacità nell’uso delle tecnologie</td><td>Utilizzo dei principali software applicativi del pacchetto Office.</td></tr>
<tr><td>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</td><td>✓ Presso la Consob, ha frequentato i seguenti corsi e seminari:

• corso di finanza avanzata per non specialisti;
• i bilanci d’esercizio e consolidato di imprese industriali;
• il bilancio delle banche;
• il bilancio delle imprese di assicurazione;
• i controlli interni nelle banche;
• inglese avanzato.

✓ Corso di specializzazione in Mercati ed Intermediari Finanziari presso la Luiss Management di Roma.

✓ Per conto della PricewaterhouseCoopers S.p.a., ha frequentato i seguenti corsi:

• revisione aziendale di base;
• revisione aziendale avanzato.</td></tr>
</table>