



**AVVISO CIRCA L'INTENDIMENTO DI ACQUISIRE IL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELL'APPLICATIVO EOSWEB IN MODALITÀ SAAS E IL
SERVIZIO DI HOSTING DEL MODULO SIP2 SELF-CHECK MEDIANTE PROCEDURA
NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA EX ART. 63,
COMMA 2, LETT. B), SUB 3, DEL D.LGS. N.50/2016**

La Commissione Nazionale per le Società e la Borsa (di seguito anche Consob) ha la necessità di acquisire il servizio di manutenzione dell'applicativo Eosweb, che costituisce il sistema gestionale della Biblioteca dell'Istituto, e del servizio di hosting del modulo SIP2 SelfCheck, per consentire l'interazione tra detto software ed il sistema RFID implementato nella biblioteca.

Detti servizi risultano essere forniti e distribuiti in esclusiva da Ifnet S.r.l., come dalla stessa dichiarato.

Conseguentemente la Consob intende esperire una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), sub 3, del d.lgs. n. 50/2016 per l'acquisizione della fornitura sopra descritta.

L'importo presunto del presente affidamento, da giugno a dicembre 2019, è pari a € 5.151,00 (IVA esclusa).

In linea con quanto previsto dall'art. 66 del d.lgs. 50/2016 s.m.i., con il presente avviso, pubblicato per quindici giorni sul profilo di committente della Consob (sito Internet www.consob.it, sezione Autorità trasparente, Bandi di gara e Contratti), viene data opportuna informativa circa l'iniziativa in epigrafe, al fine di sondare il mercato circa la sussistenza dei presupposti per procedere ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), sub 3, del d.lgs. 50/2016 ed adottare la relativa determina a contrarre.

Eventuali informazioni potranno essere comunicate a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC amr@pec.consob.it (che riceve solo da indirizzi di posta elettronica certificata) entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Profilo di committente della Consob.

Per il merito dell'iniziativa e gli aspetti tecnici l'Unità Organizzativa richiedente è la Divisione Studi ed il referente è la dott.ssa Maria Giuseppina Crisafi (tel. 06 8477392, email m.crisafi@consob.it).

Ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, l'Unità Organizzativa responsabile del procedimento è la Divisione Amministrazione e responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 57 del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità della Consob, è la dott.ssa Barbara Catania (tel. 068477534, e-mail b.catania@consob.it).

Il Responsabile della Divisione Amministrazione

Firmato digitalmente da

Aldo Magnoni