



DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE

- VISTA la legge 7 giugno 1974, n. 216 e s.m.i.;
- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- VISTO il regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità della Consob, adottato dalla Commissione con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 maggio 2013;
- VISTA la delibera n. 18697 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto "*Competenze in materia di assunzione di impegni di spesa*";
- CONSIDERATA la necessità di acquisire la disponibilità, per un periodo triennale, di servizi di *catering* di diversa tipologia necessari in occasione di incontri, riunioni istituzionali, convegni o seminari da tenersi presso le sedi Consob di Roma e di Milano;
- VISTO l'art. 54, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., che disciplina l'accordo quadro con un singolo operatore economico, istituto che permetterebbe alla Consob di acquisire servizi di *catering* di diversa tipologia e dimensionamento quali/quantitativo, il tutto in modo celere, trasparente ed efficiente;
- CONSIDERATO che non è attiva, al momento, alcuna convenzione Consip mediante la quale si possa far fronte all'acquisizione in oggetto e che, al contrario, il servizio in parola è disponibile sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione ("MEPA") nell'ambito del bando "*SERVIZI*", categoria merceologica "*Servizi di ristorazione*";
- RITENUTA l'opportunità di esperire una procedura selettiva ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., in due lotti separatamente aggiudicabili relativi, rispettivamente, ai *catering* per le esigenze della sede di Roma (lotto 1) e a quelli per le esigenze delle sedi di Milano (lotto 2);
- RITENUTO di quantificare il controvalore massimo spendibile nel triennio per ciascun lotto in € 120.000,00 (IVA esclusa) per il lotto 1 e in € 60.000,00 (IVA esclusa) per il lotto 2;
- CONSIDERATO che l'onere complessivo di € 180.000,00 (IVA esclusa) graverà sul capitolo di spesa n. 10321 ("*Organizzazione di convegni, seminari gruppi di lavoro ed altre manifestazioni di interesse istituzionale*") degli esercizi finanziari dal 2020 al 2023, in ragione delle prestazioni effettivamente rese su richiesta della Consob;
- VISTA la procedura normativamente prescritta per addivenire all'affidamento, che è quella di cui all'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- CONSIDERATO che gli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali in relazione al presente appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008 s.m.i., sono pari a € 200,00 (IVA esclusa) per il lotto 1 e a € 150,00 (IVA esclusa) per il lotto 2;
- RITENUTO di adottare quale criterio di aggiudicazione di ciascun lotto quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., prevedendo che l'individuazione avvenga sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con attribuzione di massimo 30 (trenta) punti/100 punti, per l'elemento "prezzo" (offerta economica) e in un massimo di 70 (settanta) punti/100 punti per l'elemento "qualità", quale desumibile dall'offerta tecnica sulla base dei criteri di valutazione di natura tabellare definiti nel *Disciplinare*;
- RITENUTA l'opportunità di valutare la componente economica in relazione al maggior ribasso unico percentuale rispetto ai prezzi unitari, indicati nei *Capitolati speciali e specifiche tecniche* del lotto 1 e del lotto 2, posti a base d'asta e relativi alle varie tipologie di prestazioni che caratterizzano i diversi servizi di *catering*,

DISPONE:

- di autorizzare l'avvio di una procedura selettiva ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., in due lotti separatamente aggiudicabili, per la stipula di altrettanti accordi quadro con un unico operatore economico aventi ad oggetto la prestazione di servizi di *catering* per le esigenze della sede di Roma (lotto 1) e per le esigenze delle sedi di Milano (lotto 2), il tutto tramite una richiesta di offerta ("RdO") da effettuare sul MEPA nell'ambito del bando "*SERVIZI*", categoria merceologica "*Servizi di ristorazione*";
- di invitare a concorrere a ciascuno dei due lotti gli operatori economici che saranno individuati tramite un'attività di esplorazione del mercato, pubblicando per non meno di quindici giorni sul profilo di committente, nella sezione *Autorità trasparente*, un avviso recante i dati salienti dell'acquisizione da realizzare e i criteri di selezione delle imprese interessate a concorrere nella procedura, fissando in un massimo di dieci il numero degli operatori da invitare per ciascun lotto, da definire – in caso di eccedenza delle domande – mediante apposito sorteggio;
- di prevedere quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. con attribuzione di massimo 30 punti per l'elemento "prezzo" (offerta economica) e di massimo 70 (settanta) punti per l'elemento "qualità" desumibile dall'offerta tecnica (ossia per le offerte migliorative delle prestazioni), il tutto conformemente a quanto dettagliatamente previsto nel *Disciplinare* di gara;
- di approvare i documenti di gara relativi alla predetta procedura e precisamente:
 - *Capitolato speciale e specifiche tecniche*, per il lotto 1 e per il lotto 2;
 - *Disciplinare* di gara;
- di autorizzare la complessiva spesa di € 180.000,00 (IVA esclusa) gravante sul capitolo di spesa corrispondente al n. 10321 ("*Organizzazione di convegni, seminari gruppi di lavoro ed altre manifestazioni di interesse istituzionale*") degli esercizi dal 2020 al 2023, in ragione delle prestazioni effettivamente rese su richiesta della Consob;
- di affidare la responsabilità del procedimento, in relazione alla fase di affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 57 del regolamento per l'amministrazione e la contabilità della Consob, al dott. Luca Amodeo (e-mail l.amodeo@consob.it, tel. 02 72420279).

Il Responsabile della Divisione Amministrazione

Firmato digitalmente da

Aldo Magnoni