

## DETERMINA A CONTRARRE

### IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE

- VISTA la legge 7 giugno 1974 n. 216 e s.m.i.;
- VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTE le Linee Guida adottate dall'ANAC a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 50/2016 (di seguito il "Codice");
- VISTO il Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità della Consob, adottato dalla Commissione con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22.5.2013;
- VISTA la delibera n. 18697 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto "*Competenze in materia di assunzione di impegni di spesa*";
- CONSIDERATO che, a seguito del rilevamento di concentrazioni anomale del batterio responsabile della "legionellosi" presso alcuni dei punti idrici dell'immobile di via Broletto, sono stati posti in essere diversi interventi di sanificazione al fine di salvaguardare la sicurezza biologica dell'intero "sistema acqua" a servizio della citata sede ed è stata, altresì, richiesta l'esecuzione di una serie di prelievi periodici per monitorare i risultati dei suddetti interventi;
- CONSIDERATO che, in esito del ciclo di analisi di laboratorio finalizzate ad accertare l'assenza di rischio da "legionellosi", essendo risultato un unico campione (sui 56 punti idrici in totale esaminati) con valore lievemente superiore alla soglia minima di rilevabilità, si rende opportuno richiedere l'espletamento di una serie di prelievi supplementari (per un totale di 5 da effettuarsi in un'unica soluzione), in aderenza alle istruzioni fornite dalle *Linee Guida* in materia (approvate dalla regione Lombardia nel 2009 e aggiornate nel 2015) e allo scopo di porre in essere tutte le misure necessarie a prevenire il rischio legionellosi;
- CONSIDERATA l'esigenza di affidare le predette attività di campionamento ad un operatore economico qualificato nel settore della prevenzione e controllo delle infezioni da colonizzazione batterica e attivo nel territorio milanese;
- VISTO che non vi sono convenzioni Consip allo stato attive nella materia di interesse;
- RITENUTA, di conseguenza, l'opportunità di affidare l'esecuzione dei prelievi necessari alla società BIOH GROUP FILTRAZIONE S.r.l. (società risultante dalla scissione parziale proporzionale da Bioh Filtrazione S.r.l.), operatore specializzato attualmente incaricato del monitoraggio della sicurezza dei punti idrici delle sedi di Milano, di comprovata affidabilità e già a conoscenza dello stato e delle peculiarità degli ambienti Consob;
- CONSIDERATO che il valore delle prestazioni da svolgere è largamente inferiore all'importo di € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 co. 2 lett. a) del Codice;
- CONSIDERATO che, nel caso di specie, l'onere corrispondente all'attività in oggetto, pari a € **450,00 (IVA esclusa)**, graverebbe sul capitolo di spesa corrispondente al n. 10341 ("*Spese per la tutela della salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro*") del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019;
- CONSIDERATO che gli oneri per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali in relazione al presente contratto sono pari a zero, in quanto la durata dell'attività di cui trattasi è inferiore al limite di cinque uomini/giorno di cui all'art. 26 co. 3bis del d.lgs n. 81/2008.

**DETERMINA**

- di autorizzare l'esecuzione di n. 5 campionamenti supplementari presso alcuni dei punti idrici presenti nell'immobile di via Broletto al fine di corroborare l'efficacia delle misure di controllo adottate e di porre in essere ogni misura prudenzialmente utile alla sterilizzazione del rischio da legionellosi;
- di affidare la responsabilità del procedimento, in relazione alla fase di affidamento, ai sensi dell'art. 57 del Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità della Consob, alla dott.ssa Benedetta G. Gallo ([b.gallo@consob.it](mailto:b.gallo@consob.it) ; tel. 02 7242395), in servizio presso l'Ufficio Amministrazione e Contratti di Milano e di nominare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto, l'Arch. Roberto Nuvolone (tel. 0272420381, e-mail: [r.nuvolone@consob.it](mailto:r.nuvolone@consob.it)), funzionario dell'Ufficio Amministrazione e Contratti di Milano.

Il Responsabile della Divisione Amministrazione

Firmato digitalmente da

Luciana Libonati