

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ORTONA MARIA TERESA
Indirizzo	VIA LACQUARI 72 SNC VIBO VALENTIA DOMICILIO LEGALE VIA VITO CAPIALBI 16 -89900 VIBO VALENTIA
Telefono	096341416
Fax	096341416
E-mail	<a href="mailto:ortonavv@libero.it">ortonavv@libero.it</a> – <a href="mailto:maria.ortona@avvocativibo.legalmail.it">maria.ortona@avvocativibo.legalmail.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	17/02/68

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1993 - 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Associato Avvocati Ortona fondato nel 1672
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato – Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Titolare

L'attività dello Studio è stata sin dall'inizio orientata sulla consulenza anche mediante l'elaborazione di specifici pareri e l'assistenza civile e penale sia in fase di precontenzioso che contenzioso nel campo della responsabilità civile e delle obbligazioni (recupero crediti).

L'organico dello Studio si compone, oltre che dai soci, da altri avvocati la cui preparazione assicura adeguata risposta alle esigenze della clientela tramite un qualificato know how.

A tutt'oggi lo Studio annovera fra i propri clienti primari gruppi italiani ed internazionali nel settore assicurativo, bancario, immobiliare, produttivo e farmaceutico, nonché enti Comunali, Provinciali e Amministrazioni dello Stato tramite rappresentanza dell'Avvocatura di Stato.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Diploma di maturità classica presso il Liceo Classico Michele Morelli di Vibo Valentia  
Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Messina conseguita il 21/12/1991 con punti 105/110 con tesi in Diritto Commerciale.  
Iscritta all'Albo degli Avvocati del Consiglio dell'Ordine di Vibo Valentia dal 21/12/1995 n° 247.  
Dal 1992 al 2000 ha collaborato con vari studi professionali di Roma.  
Dal 22/02/2008 Patrocinante in Cassazione.

## CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura  
Buono
- Capacità di scrittura  
Buono
- Capacità di espressione orale  
Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

L'attività dello studio legale è coadiuvata da un team esterno di tecnici specializzati per offrire assistenza globale alle problematiche della clientela  
Predisposizione al lavoro di gruppo

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento ed amministrazione  
Elevata flessibilità

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Lo studio utilizza quotidianamente le piattaforme informatiche intranet della propria clientela per l'aggiornamento delle posizioni di competenza con periodici corsi di aggiornamento di informatica giuridica.

## PATENTE O PATENTI

Categoria B

Ai sensi e per gli effetti del regolamento (UE) n. 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni si autorizza il trattamento dei dati personali, anche sensibili