

**ESERCIZIO DELL'OPZIONE DI RINNOVO ("OPZIONE DI RIPETIZIONE") PREVISTA DAL CONTRATTO PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI ATTUARIALI FUNZIONALI ALL'AGGIORNAMENTO DELL'ACCANTONAMENTO A GARANZIA DEL TRATTAMENTO PENSIONISTICO INTEGRATIVO CONCLUSO CON LO STUDIO PROFESSIONALE ASSOCIATO ACRA (CIG Z3238FB660 – NUOVO CIG ZC63CAFEBE).**

**DETERMINA**

## **IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE AMMINISTRAZIONE**

VISTA la Legge 7 giugno 1974 n. 216 s.m.i.;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*), ed in particolare l'art. 226, comma 2, lett. a);

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. (applicabile *ratione temporis*);

VISTA la Legge 120/2020 s.m.i. (conversione in legge, con modifiche, del D.L. 76/2020, come ulteriormente modificata dal d.l. n. 77/2021);

VISTO il Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità della Consob, emanato con delibera n. 18540 del 24 aprile 2013, reso esecutivo con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 maggio 2013;

VISTA la delibera n. 18697 del 13 novembre 2013 avente ad oggetto *"Competenze in materia di assunzione di impegni di spesa"*;

VISTO il contratto stipulato con lo studio professionale associato ACRA (Associazione per la Consulenza e la Ricerca Attuariale) per la prestazione di servizi attuariali funzionali all'aggiornamento dell'accantonamento a garanzia del trattamento pensionistico integrativo per l'esercizio 2022, per l'importo di € 9.000,00 (IVA e oneri accessori esclusi);

VISTO che il sopra menzionato contratto prevede la facoltà per la Consob di rinnovare il contratto per l'esercizio 2023, agli stessi patti e condizioni, esercitando l'opzione di ripetizione del servizio, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del d.lgs. 50/2016 s.m.i. entro il mese di ottobre 2023 (*"opzione di ripetizione"*);

RAVVISATO il perdurante interesse della Consob a continuare ad avvalersi, anche per l'esercizio 2023, dei servizi attuariali funzionali all'aggiornamento dell'accantonamento a garanzia del trattamento pensionistico integrativo;

CONSIDERATO che il contratto in argomento, in relazione all'esercizio 2022 è stato svolto da detto studio professionale in modo puntuale ed in conformità alle specifiche tecniche;

VISTO che l'onere relativo al rinnovo del contratto in epigrafe ammonta a € 9.000,00 (IVA e oneri accessori esclusi) a valere sul capitolo di spesa corrispondente al n. 10109 (*"Altre spese per il personale"*) del bilancio di previsione dell'esercizio 2024, avuto riguardo al pagamento posticipato previsto dal contratto stesso;

CONSIDERATO che, avuto riguardo alla natura intellettuale delle prestazioni dedotte in contratto, i costi per la sicurezza connessi con i rischi da interferenza sono pari a zero e non occorre procedere alla redazione del DUVRI;

CONSIDERATO che, trattandosi dell'esercizio di opzione di ripetizione, si è reso necessario assumere il nuovo CIG (SmartCIG) riportato in epigrafe,

**DISPONE:**

- di autorizzare il rinnovo agli stessi patti e condizioni, per l'esercizio 2023, del contratto per la prestazione di servizi attuariali funzionali all'aggiornamento dell'accantonamento a garanzia del trattamento pensionistico integrativo, stipulato con lo studio professionale associato ACRA (Associazione per la Consulenza e la Ricerca Attuariale), a tal fine esercitando l'opzione di ripetizione del servizio, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del d.lgs. 50/2016 s.m.i. ("*opzione di ripetizione*") prevista dal contratto stesso;

- di assumere l'impegno di spesa per l'importo di € 9.000,00 (IVA e oneri accessori esclusi), a valere sul capitolo n. 10109 ("*Altre spese per il personale*") del Bilancio di previsione dell'esercizio 2024;

- la Responsabilità del Procedimento è affidata alla dott.ssa Barbara Catania, Responsabile dell'Ufficio Amministrazione e Contratti di Roma (tel.06/8477534; email – [b.catania@consob.it](mailto:b.catania@consob.it)).

L'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto sarà svolto dalla dott.ssa Luciana Libonati, Responsabile dell'Ufficio Amministrazione Economica del Personale.

Il Responsabile della Divisione Amministrazione

firma 1